**Fișa de verificare a eligibilității proiectului aferent măsurii**

**M4/1C –”Sprijinirea dezvoltarii resursei umane în sectorul agricol ”**

***cu obiective care se încadrează în prevederile art. 14, din Reg. (UE) nr.***

***1305/2013***

Denumire solicitant: Titlu proiect: Data lansării apelului de selecție de către GAL: Data înregistrării proiectului la GAL: Obiectivul proiectului: Amplasare proiect

(localitate/localități):\_ Statut juridic solicitant:

*Date personale (reprezentant legal al solicitantului)*

Nume: Prenume:\_

Funcţie reprezentant legal:

**A. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Verificarea eligibilităţii solicitantului | Verificare efectuată | |  |
| DA | NU | Nu este  cazul |
| 1.1 Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru  măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 1.2. Solicitantul este persoană juridică, constituită în conformitate cu legislaţia în vigoare în România? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 1.3 Solicitantul are prevăzut activităţi specifice domeniului de formare profesională? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 1.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 1.5 Solicitantul dovedește experienţă anterioară relevantă în proiecte de formare profesională? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 1.6 Solicitantul dispune de capacitate tehnică şi financiară necesară derulării activităţilor specifice de formare profesională? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 1.7 Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.8 Solicitantul şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetul de stat? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Verificarea bugetului indicativ | Verificare efectuată | | |
| DA | NU | DA cu  diferențe |
| 2.1 Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea  de finanțare sunt corecte şi/ sau sunt în conformitate cu  Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 2.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activităților eligibile din proiect, în conformitate cu **cele** specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 2.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect încadrat în  coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. Verificarea rezonabilității prețurilor | Verificare efectuată | |  |
| DA | NU | Nu este  cazul |
| 3.1 Categoria de servicii/ bunuri se regăsește în Baza de date?  • servicii | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| • bunuri | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 3.2. Dacă la pct. 3.1. răspunsul este DA, preţurile utilizate se încadrează în limitele prevăzute în Baza de date \*?  • servicii | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| • bunuri | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 3.3. Pentru categoriile de bunuri/ servicii care nu se regăsesc în  Baza de date, solicitantul a prezentat **câte** o ofertă conformă  pentru fiecare bun sau serviciu a cărui valoare nu depășește  15.000 Euro și câte 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depășește această valoare? | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| 3.4. Prețurile prevăzute în ofertele anexate de solicitant sunt  rezonabile?  • servicii | ***🞏*** | ***🞏*** |  |
| • bunuri | ***🞏*** | ***🞏*** |  |

\*Se va verifică dacă onorariile experților menționați în Cererea de finanțare se încadrează în plafoanele stabilite în Baza de date cu prețuri de referință pentru proiecte de servicii LEADER, disponibilă pe site-ul [www.afir.info.](http://www.afir.info/) De asemenea, cheltuielile de masă și cazare se vor verifica raportat la această Bază de date.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. Verificarea planului financiar | Verificare efectuată | | |
| DA | NU | DA cu  diferențe\* |
| 4.1 Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică așa cum este prevăzut în Fișa măsurii din Strategia de Dezvoltare Locală? | ***🞏*** | ***🞏*** | ***🞏*** |

\*Se completează în cazul în care se constată diferenţe faţă de planul financiar prezentat de solicitant în Cererea de finanţare.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. Verificarea condițiilor artificiale | Verificare efectuată | |
| DA | NU |
| 5.1 Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de  plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii? | ***🞏*** | ***🞏*** |

Exemple de condiții create artificial pentru a beneficia de plăți:

* Acțiunile propuse prin proiect sunt identice cu acțiunile unui proiect anterior depus de către același solicitant în cadrul aceluiași GAL și finanțat;
* Supraestimarea valorii proiectelor, prin bugetarea distinctă a unor acțiuni și activități comune, astfel:

- cheltuieli pentru acțiuni de pregătire a acțiunilor de formare și informare bugetate separat pentru acțiunile de formare și pentru cele de informare și difuzare de cunoștințe;

- cheltuieli pentru managerul și experții care se ocupă de organizare, bugetate separat pentru activitățile de formare și cele de informare și difuzare de cunoștințe;

- achiziționarea de servicii comune componentelor de formare și informare și difuzare de cunoștințe din proiect în cadrul unor proceduri de achiziții distincte

* Alocare bugetară nejustificată la capitolul I din Bugetul indicativ în raport cu numărul participanților la acțiunile proiectului și cu durata activităților principale din proiect etc.
* Durata totală de implementare a proiectului nejustificat de mare față de durata activităților principale din proiect – cursuri, seminarii etc.

**DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATE PROIECTULUI PROIECTUL ESTE:**

***🞏*** **ELIGIBIL**

***🞏* NEELIGIBIL**

**Observaţii:**

Se detaliază:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate, care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul,

- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensităţii sprijinului, dacă este cazul,

- motivul pentru care expertul a bifat ”Nu este cazul”, dacă este cazul,

..........................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

**Aprobat de: Manager GAL**

Nume și prenume:………………………………..

Semnătura ............................................. DATA....../....../2018

**Verificat,**

**Expert 2 GAL**

Nume și prenume:……………………………….

Semnătura ............................................. DATA....../....../2018

**Întocmit,**

**Expert 1 GAL**

Nume și prenume:………………………………..

Semnătura ............................................. DATA....../....../2018